



# ДЕПАРТАМЕНТ ПО НАУКЕ И ИННОВАЦИЯМ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

## ПРИКАЗ

01 декабря 20 14г.

№ 184-0

г. Салехард

### **О проверках соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления**

В целях исполнения п/п 5 п. 3 статьи 78, п.2 ст.78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить, что:

1.1. проверка соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления (далее – получатель, проверка) осуществляется в форме изучения и анализа отчетных документов, предусмотренных договорами (соглашениями) о предоставлении соответствующей субсидии;

1.2. проведение проверки осуществляется основным структурным подразделением департамента, к функциям которого относится предмет договора (соглашения) о предоставлении субсидии (цель предоставления субсидии) (далее – структурное подразделение) совместно с управлением финансово-экономического, правового и кадрового обеспечения департамента в соответствии с планом проведения в соответствующем году проверок (контрольных мероприятий) в отношении получателей субсидий, предоставленных из окружного бюджета на соответствующий год;

1.3. руководитель основного структурного подразделения определяет специалиста, непосредственно осуществляющего проверку (далее – проверяющий). В ходе осуществления проверки проверяющий вправе запрашивать у получателя субсидии документы и сведения о соблюдении получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии. Проверяющий не вправе вмешиваться в деятельность получателя, не связанную с целевым использованием средств субсидии;

1.4. результат проверки оформляется путем составления акта по итогам проведения проверки соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления, подписываемого руководителем структурного

подразделения, проводившего проверку (лицом, его заменяющим) и проверяющим, начальником управления финансово-экономического, правового и кадрового обеспечения департамента (лицом, его заменяющим).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента



А.Л. Титовский