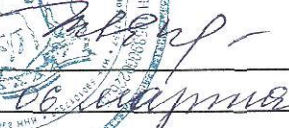


СОГЛАСОВАНО



Директор департамента
имущественных отношений
Ямало-Ненецкого автономного округа


О.В. Швагер
2017 года

УТВЕРЖДЁН

Приказом департамента по науке и
инновациям Ямало-Ненецкого
автономного округа

от  2017 года № 30-0



УСТАВ

ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЁННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

«ЦЕНТР ВНЕДРЕНИЯ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
РЕАБИЛИТАЦИИ»

г. Салехард
2017 год

I. Общие положения

1. Государственное казённое учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр внедрения инновационных технологий реабилитации» (далее – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, путем изменения типа государственного автономного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр внедрения инновационных технологий реабилитации» на основании постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 02 февраля 2017 года № 63-П «О создании государственного казённого учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа путем изменения типа существующего государственного автономного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр внедрения инновационных технологий реабилитации».

2. Учреждение является некоммерческой организацией.

3. Официальное наименование Учреждения:

полное: государственное казённое учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр внедрения инновационных технологий реабилитации»;

сокращенное: ГКУ ЯНАО «Центр реабилитации».

Тип Учреждения: казённое учреждение.

4. Место нахождения Учреждения: 629305, Россия, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Новый Уренгой, мкр. Оптимистов, д. 2, корп. 2.

Почтовый адрес Учреждения: 629305, Россия, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Новый Уренгой, мкр. Оптимистов, д. 2, корп. 2.

5. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет департамент по науке и инновациям Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 629008, Россия, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, пр. Молодежи, д. 9.

6. Права собственника в отношении имущества Учреждения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – автономный округ) от имени автономного округа осуществляет уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа в сфере управления государственным имуществом автономного округа (далее – уполномоченный орган).

7. Учреждение руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством, законодательством автономного округа, а также настоящим Уставом.

8. Учреждение является юридическим лицом, обладает на праве оперативного управления обособленным имуществом, находящимся в государственной собственности автономного округа.

9. Учреждение имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, а также лицевые счета в органе казначейства автономного округа по учету средств окружного бюджета.

10. Учреждение имеет печать со своим наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, а также символику и другие средства индивидуализации.

11. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

II. Цели и основные виды деятельности Учреждения

12. Целями деятельности Учреждения являются:

1) поиск, разработка, адаптация и внедрение инновационных технологий социальной реабилитации лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях;

2) деятельность Координационного центра по социальной реабилитации и ресоциализации лиц, незаконно потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях.

13. Для достижения целей, указанных в пункте 12 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности (предмет деятельности):

1) организация проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, экспериментальных разработок;

2) организация проведения экспертиз научной, научно-технической и инновационной деятельности;

3) обеспечение координации деятельности на территории автономного округа организаций, осуществляющих деятельность по социальной реабилитации и ресоциализации лиц, незаконно потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях;

4) организация разработки программ социальной реабилитации и ресоциализации лиц, незаконно потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях;

5) организация внедрения и апробации программ социальной реабилитации и ресоциализации лиц, незаконно потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях, в организациях, осуществляющих деятельность по социальной реабилитации и ресоциализации лиц, незаконно потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях;

6) содействие в социальной реабилитации и ресоциализации лиц, незаконно потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях;

7) осуществление мониторинга в области социальной реабилитации и ресоциализации лиц, незаконно потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях;

8) организация дополнительного профессионального образования и профессионального обучения специалистов в области социальной реабилитации и ресоциализации незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании;

9) содействие исполнительным органам государственной власти автономного округа в осуществлении предусмотренных федеральным законодательством и законодательством автономного округа полномочий в области социальной реабилитации и ресоциализации незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ;

10) профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании;

11) организация пропаганды по профилактике злоупотребления наркотическими средствами и психотропными веществами.

III. Управление деятельностью Учреждения

14. Руководство деятельностью Учреждения осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности правовым актом Учредителя (далее - Руководитель).

15. При временном отсутствии Руководителя его обязанности исполняет иное должностное лицо, назначаемое правовым актом Учредителя.

16. Руководитель осуществляет руководство деятельностью Учреждения на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций.

17. Руководитель Учреждения:

1) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, от имени Учреждения заключает договоры и выдает доверенности;

2) утверждает структуру и штатное расписание Учреждения, положения о его структурных подразделениях, филиалах и представительствах по согласованию с Учредителем;

3) в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, определяет их обязанности, заключает и расторгает с ними трудовые договоры;

4) решает вопросы, связанные с проведением аттестации, профессиональной подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации работников Учреждения;

5) применяет в отношении работников Учреждения меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) утверждает локальные нормативные акты Учреждения, издает приказы,

обязательные для всех работников Учреждения;

7) разрабатывает и представляет на утверждение Учредителю бюджетную смету Учреждения на очередной финансовый год;

8) обеспечивает соблюдение предельных уровней (минимальных и (или) максимальных) цен и тарифов на платные услуги, оказываемые Учреждением, утвержденных в порядке, установленном федеральным законом, нормативным правовым актом автономного округа либо в случаях, определенных вышеуказанными нормативными правовыми актами, Учредителем;

9) открывает лицевые счета в органе казначейства автономного округа по учету средств окружного бюджета;

10) определяет состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12) распоряжается в установленном порядке имуществом и денежными средствами Учреждения;

13) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и автономного округа устанавливает работникам Учреждения дополнительные отпуска;

14) обеспечивает выполнение Учреждением утвержденного государственного задания и достижение предусмотренных в нем показателей;

15) обеспечивает расходование бюджетных средств по целевому назначению в соответствии с утвержденной бюджетом сметой, строго соблюдая финансово-бюджетную дисциплину;

16) организует ведение бюджетного, бухгалтерского, налогового и статистического учета финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составление, утверждение и представление в полном объеме статистической, бухгалтерской и других видов бюджетной отчетности в порядке и сроки, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа;

17) представляет Учредителю в сроки и порядке, установленные законодательством автономного округа, сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

18) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

18. Отношения между Учреждением и Учредителем регулируются законодательством Российской Федерации, автономного округа и настоящим Уставом.

Учредитель:

- 1) утверждает устав Учреждения и изменения, вносимые в него, по согласованию с уполномоченным органом;
- 2) назначает на должность и освобождает от должности Руководителя, заключает (расторгает) с ним трудовой договор, применяет к нему меры поощрения, налагает дисциплинарные взыскания, утверждает его должностную инструкцию;
- 3) согласовывает решение о создании, переименовании, реорганизации и ликвидации филиалов и/или представительств Учреждения, Положения о них;
- 4) осуществляет контроль за деятельностью Учреждения;
- 5) согласовывает структуру и штатное расписание Учреждения, положения о его структурных подразделениях;
- 6) утверждает бюджетную смету Учреждения;
- 7) формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) Учреждением;
- 8) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, автономного округа и настоящим Уставом.

IV. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

19. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Учреждение, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

20. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с настоящим Уставом. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в окружной бюджет.

21. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- 1) движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- 2) имущество, приобретенное за счет средств окружного бюджета;
- 3) иное имущество, приобретенное в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия уполномоченного органа.

23. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств окружного бюджета на основании бюджетной сметы.

24. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами на лицевой счет, открытый в органе казначейства автономного округа в установленном порядке.

25. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

26. Учреждение организует и ведет бухгалтерский, в том числе бюджетный, и статистический учет и отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.

27. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляют Учредитель и иные государственные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.

28. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель.

29. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

30. Заключение государственных контрактов и иных гражданско-правовых договоров осуществляется Учреждением от имени автономного округа.

V. Филиалы и представительства Учреждения

31. Филиал и/или представительство являются обособленными подразделениями, расположенными вне места нахождения Учреждения.

32. Филиал и представительство создаются, переименовываются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации по согласованию с Учредителем.

33. Филиалы и представительства Учреждения действуют на основании Положений.

34. Руководители филиалов, представительств действуют на основании доверенностей, выданных Руководителем Учреждения.

35. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Учреждение.

VI. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения

36. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном Правительством автономного округа.

При реорганизации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим, убытков.

При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, но личному составу) передаются в установленном порядке правопреемнику.

37. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его Устав вносятся соответствующие изменения.

Изменение типа Учреждения в целях создания бюджетного учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством автономного округа.

Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

38. Принятие решения о ликвидации и осуществление процедуры ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством автономного округа.

При ликвидации все документы передаются в Государственный архив по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

VII. Заключительные положения

39. Настоящий Устав является единственным учредительным документом Учреждения.

40. Учреждение создано без ограничения срока действия.

41. Внесение изменений в настоящий Устав осуществляется по согласованию с уполномоченным органом.

Урону мерван
и прошто н.
8 (восемь) лет
А. Тукаев
А. А. Тукаев

ОТДЕЛЕНИЕ ЗАКОНОВ, АДВОКАТОВ
О ЯМАЛО-НЕНЕТСКО-ТАУРА-ЮРАТОВСКОМУ КРАЮ
В Единый государственный реестр
юридических лиц внесены сведения
22 марта 2017
ОГРН 1148804000024
ГРН 2178801065781

Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе

Начальник отдела РИДН
Обязанность уплаты пошлины
регистрирующего органа

Стефанович И.И.

