



ДЕПАРТАМЕНТ ПО НАУКЕ И ИННОВАЦИЯМ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

ноябрь 2014 г.

№ *11-0*

г. Салехард
О внесении изменений в Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных автономных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа, подведомственных департаменту по науке и инновациям Ямало-Ненецкого автономного округа

Внести следующие изменения в Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных автономных учреждений Ямало-Ненецкого автономного округа, подведомственных департаменту по науке и инновациям Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – Порядок), утвержденный приказом департамента по науке и инновациям Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 октября 2016 года № 164-О:

- 1) Дополнить пунктом 14-1. следующего содержания:
«14-1. В случае, если общий объем субсидии на выполнение государственного задания на текущий (очередной) год формируется с учётом остатка неиспользованных средств субсидии на выполнение государственного задания, сложившегося по состоянию на 01 января текущего (очередного) финансового года, формируется «Приложение к плану финансово-хозяйственной деятельности на 20__ год плановый период 20__ и 20__ годов».
- 2) Приложение к порядку (План финансово-хозяйственной деятельности) дополнить Приложением согласно приложению к настоящему приказу.

Директор департамента

А.Л. Титовский

Приложение
к приказу департамента по науке и инновациям
Ямало-Ненецкого автономного округа
от « 10 » Февраля 2017 года № 21-0

«Приложение к плану финансово-хозяйственной деятельности
на 20__ год и плановый период 20__ и 20__ годов»

Распределение остатка средств субсидии на выполнение государственного задания
учреждения, сформировавшего по состоянию

на 1 января 20 ____ г.*

Наименование показателя**	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Субсидия на выполнение государственного задания		
		Всего	в том числе:	
			Субсидия текущего финансового года	Остаток средств неиспользованной субсидии за предыдущие годы
1	3	4	5	6
Остаток средств на начало года	X		X	
Выплаты по расходам, всего:	X			
в том числе:	100			
выплаты персоналу				
из них:	111			
фонд оплаты труда				
иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	112			
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	119			
социальные и иные выплаты населению	300			
из них:				
иные бюджетные ассигнования	800			
исполнение судебных актов	830			
из них:				
уплата налогов, сборов и иных платежей	850			
из них:	851			
налог на имущество и земельный налог				
уплата прочих налогов и сборов	852			

уплата иных платежей	853			
капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	400			
из них:				
закупка товаров, работ, услуг	200			
из них:	241			
научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы				
прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	244			
из них:	244			
услуги связи				
транспортные услуги	244			
коммунальные услуги	244			
арендная плата за пользование имуществом	244			
работы, услуги по содержанию имущества	244			
прочие работы, услуги	244			
увеличение стоимости основных средств	244			
увеличение стоимости нематериальных активов	244			
увеличение стоимости материальных запасов	244			
Источники финансирования дефицита средств всего, в том числе:	X			
поступление финансовых активов	500			
из них:	510			
поступление на счета бюджетов				
увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	520			
увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	530			
увеличение задолженности по бюджетным ссудам и кредитам	540			
выбытие финансовых активов	600			
из них:	610			
выбытие со счетов бюджетов				
уменьшение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	620			
уменьшение стоимости акций и иных форм участия в капитале	630			

уменьшение задолженности по бюджетным ссудам и кредитам	640			
Остаток средств на конец года	X			

* Указывается год, на который составляется план

** Приводятся только те показатели, по которым планируются выплаты

».