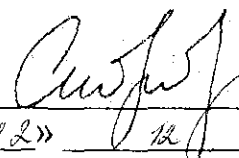


СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕН

Первый заместитель директора
департамента имущественных отношений
Ямало-Ненецкого автономного округа

Приказом департамента по науке и
инновациям Ямало-Ненецкого
автономного округа
от «27» сентября 2011 года № 154-0


Р.Г. Скориков
«22» 12 2011 года

ОГРН 1108901000923

ГРН 2128901000167

г.о. муниципальн.

Ассистент Президента РФ

И.И. Якушев

УСТАВ

ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО
АВТОНОМНОГО ОКРУГА
«НАУЧНЫЙ ЦЕНТР ИЗУЧЕНИЯ АРКТИКИ»

г. Салехард, 2011 г.

I. Общие положения

1. Государственное казенное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Научный центр изучения Арктики» (далее - Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, путём изменения типа государственного бюджетного учреждения «Ямало-Ненецкий научный центр изучения Арктики» на основании постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 декабря 2011 года № 899-П «О создании государственного казенного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Научный центр изучения Арктики».

2. Учреждение является некоммерческой организацией.

3. Официальное наименование Учреждения:

полное: Государственное казенное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Научный центр изучения Арктики»;

сокращенное: ГКУ ЯНАО «Научный центр изучения Арктики».

4. Место нахождения Учреждения: 629008, Россия, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Салехард, улица Губкина, д. 13.

Почтовый адрес Учреждения: 629008, Россия, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Салехард, улица Губкина, д. 13.

5. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет департамент по науке и инновациям Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - Учредитель), за исключением функций и полномочий, осуществление которых относится к компетенции иных органов государственной власти (должностных лиц) автономного округа в соответствии с действующим законодательством.

Место нахождения Учредителя: 629008, Россия, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Салехард, пр. Молодежи, дом 9.

6. Права собственника в отношении имущества Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - автономный округ) от имени автономного округа осуществляет уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа в сфере управления государственным имуществом автономного округа (далее - уполномоченный орган).

7. Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, автономного округа, а также настоящим Уставом.

8. Учреждение является юридическим лицом, обладает на праве оперативного управления находящимся в государственной собственности автономного округа обособленным имуществом.

9. Учреждение имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету, а также лицевые счета в органе казначейства автономного округа по учету средств окружного бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности.

10. Учреждение имеет печать со своим наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, а также символику и другие средства индивидуализации.

11. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

II. Цели и предмет деятельности Учреждения

12. Целью деятельности Учреждения является организация и проведение научных исследований, направленных на получение новых знаний и способствующих созданию современных научных основ управления арктическими территориями, экономическому, социальному и культурному развитию автономного округа.

13. В соответствии с целью деятельности Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности (предмет деятельности):

- 1) осуществление научной (научно-исследовательской) деятельности;
- 2) осуществление научно-технической деятельности;
- 3) проведение экспертиз научных, научно-технических и инновационных программ и проектов;
- 4) организация и проведение конференций, семинаров и иных мероприятий в научной и научно-технической сфере деятельности;
- 5) подготовка и публикация в научных изданиях и средствах массовой информации материалов о научной, научно-технической деятельности в автономном округе;
- 6) подготовка, рецензирование и распространение научной и научно-технической продукции;
- 7) развитие сотрудничества с научными, академическими и ВУЗовскими центрами Российской Федерации и зарубежных стран.

14. Для достижения поставленной цели Учреждение оказывает следующие государственные работы:

- 1) проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;
- 2) проведение экспертиз научной, научно-технической и инновационной деятельности;
- ✓ 3) подготовка публикация и распространение научной, научно-технической продукции, научно-популярных статей и материалов.
- ✓ 4) организация проведения окружных, межрегиональных и международных форумов, тематических конференций, семинаров, дискуссий, симпозиумов, выставок и других мероприятий в сфере научной и научно-технической;
- 5) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров для научной и научно-технической деятельности.

Учреждение вправе за плату выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, указанные в пункте 13 настоящего Устава, а также осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- 1) консультационные услуги;
- 2) проведение экспертиз отчетов по проектам, историко-культурные

экспертизы, этнологические экспертизы.

3) информационные услуги.

III. Управление деятельностью Учреждения

15. Руководство деятельностью Учреждения осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности правовым актом Учредителя (далее - Руководитель).

16. Заместители Руководителя назначаются на должность и освобождаются от должности Руководителем Учреждения.

17. Руководитель осуществляет руководство деятельностью Учреждения на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций.

18. Руководитель Учреждения:

1) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, от имени Учреждения заключает договоры и выдает доверенности;

2) утверждает структуру и штатное расписание Учреждения, положения о его структурных подразделениях, филиалах и представительствах по согласованию с Учредителем;

3) в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, определяет их обязанности, заключает и расторгает с ними трудовые договоры;

4) решает вопросы, связанные с проведением аттестации, профессиональной подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации работников Учреждения;

5) применяет в отношении работников Учреждения меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) утверждает локальные нормативные акты Учреждения, издает приказы, обязательные для всех работников Учреждения;

7) разрабатывает и представляет на утверждение Учредителю бюджетную смету Учреждения на очередной финансовый год;

8) обеспечивает соблюдение предельных уровней (минимальных и (или) максимальных) цен и тарифов на платные услуги, оказываемые Учреждением, утвержденных в порядке, установленном федеральным законом, нормативным правовым актом автономного округа либо в случаях, определенных вышеуказанными нормативными правовыми актами, Учредителем;

9) открывает лицевые счета в органе казначейства автономного округа по учету средств окружного бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

10) определяет состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12) распоряжается в установленном порядке имуществом и денежными средствами Учреждения;

13) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и автономного округа устанавливает работникам Учреждения дополнительные отпуска;

14) обеспечивает расходование бюджетных средств по целевому назначению в соответствии с утвержденной бюджетной сметой, строго соблюдая финансово-бюджетную дисциплину;

15) организует ведение бюджетного, бухгалтерского, налогового и статистического учета финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составление, утверждение и представление в полном объеме статистической, бухгалтерской и других видов бюджетной отчетности в порядке и сроки, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа;

16) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

✓ 19. Коллегиальным органом Учреждения является Ученый совет, в состав которого входят научные сотрудники Учреждения, избираемые тайным голосованием на общем собрании научных сотрудников Учреждения. В состав Ученого совета могут быть также избраны ученые, не состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.

20. Ученый совет Учреждения:

1) рассматривает предложения по развитию и реализации основных направлений научных исследований Учреждения;

2) рассматривает и утверждает программы и планы научно-исследовательских работ, планы подготовки научных кадров, а также другие планы по организации научной деятельности Учреждения, а также рассматривает предложения о проведении мероприятий (совещаний, конференций, семинаров);

3) рассматривает, оценивает и утверждает результаты научной, научно-технической деятельности Учреждения, в том числе отчеты руководителей научных подразделений Учреждения, а также научных сотрудников Учреждения о результатах научно-исследовательских работ;

4) рассматривает и дает оценку научных, научно-технических и инновационных программ и проектов;

5) проводит обсуждение актуальных проблем развития науки в автономном округе, заслушивает научные доклады и сообщения;

6) выдвигает научные труды и иные достижения на соискание именных медалей и премий, представляет сотрудников Учреждения к присвоению почетных званий;

7) избирает председателя Ученого совета и заместителя председателя Ученого совета;

8) осуществляет иную деятельность, направленную на достижение уставных

целей Учреждения.

21. Деятельность Ученого совета Учреждения, в том числе количественный состав, срок полномочий членов Ученого совета и иные вопросы организации деятельности Ученого совета регулируется положением об Ученом совете Учреждения, утверждаемым Руководителем.

Разногласия между Руководителем и Ученым советом Учреждения разрешаются Учредителем.

22. Отношения между Учреждением и Учредителем регулируются законодательством Российской Федерации, автономного округа и настоящим Уставом.

Учредитель:

1) утверждает устав Учреждения и изменения, вносимые в него, по согласованию с уполномоченным органом;

2) назначает на должность и освобождает от должности Руководителя, заключает (расторгает) с ним трудовой договор, применяет к нему меры поощрения, налагает дисциплинарные взыскания, утверждает его должностную инструкцию;

3) согласовывает решение о создании, переименовании, реорганизации и ликвидации филиалов и/или представительств Учреждения; Положения о них;

4) осуществляет контроль за деятельностью Учреждения;

5) согласовывает структуру и штатное расписание Учреждения, положения о его структурных подразделениях;

6) утверждает бюджетную смету Учреждения;

7) приостанавливает приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб уставной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу;

8) оказывает методическую и практическую помощь учреждению по вопросам финансово-хозяйственной и организационно-правовой деятельности;

9) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и автономного округа и настоящим Уставом.

23. В Учреждении могут создаваться профессиональные союзы и их объединения, иные профсоюзные организации и общественные организации, деятельность которых регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

IV. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

23. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Учреждение, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

24. Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с настоящим Уставом. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в окружной бюджет.

25. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

1) движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное за счет средств окружного бюджета, а также за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

3) иное имущество, приобретенное в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия уполномоченного органа.

27. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств окружного бюджета на основании бюджетной сметы.

28. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами на лицевой счет, открытый в органе казначейства автономного округа в установленном порядке.

29. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

30. Учреждение организует и ведет бухгалтерский, в том числе бюджетный, и статистический учет и отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.

31. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляют Учредитель и иные государственные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.

32. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель.

33. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

34. Заключение государственных контрактов и иных гражданско-правовых договоров осуществляется Учреждением от имени автономного округа.

V. Филиалы и представительства Учреждения

35. Филиал и/или представительство являются обособленными структурными подразделениями, расположенными вне места нахождения Учреждения.

36. Филиал и представительство создаются, переименовываются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации по согласованию с Учредителем.

37. Филиалы и представительства Учреждения действуют на основании Положений.

38. Руководители филиалов, представительств действуют на основании доверенностей, выданных Руководителем Учреждения.

39. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Учреждение.

VI. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения

40. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном Правительством автономного округа.

При реорганизации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу) передаются в установленном порядке правопреемнику.

41. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его Устав вносятся соответствующие изменения.

Изменение типа Учреждения в целях создания бюджетного учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством автономного округа.

Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

42. Принятие решения о ликвидации и осуществление процедуры ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством автономного округа.

При ликвидации все документы передаются в Государственный архив по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

VII. Заключительные положения

43. Настоящий Устав является единственным учредительным документом Учреждения.

44. Учреждение создано без ограничения срока действия.

45. Внесение изменений в настоящий Устав осуществляется по согласованию с уполномоченным органом.